

COLETE LA LIVRARE

În cazul în care facturarea mărfurilor către clienți sau trimiterea acestora la alte gestiuni sau subunități ale firmei curente este însoțită și de efectuarea de operațiuni de ambalare și transport, se poate folosi macheta “Colete de livrare” disponibilă în modulul Comercial.

I. CONFIGURĂRI

Pentru funcționarea acestui modul, trebuie mai întâi setată constanta “Utilizare colete” din Constante generale Mentor > Constante de funcționare > Ieșiri din stoc > Funcționare generală. De asemenea, trebuie definit un carnet de documente valabil pe Colete livrări.

II. FUNCȚIONARE

2.1. Generarea coletelor

Coletele pot fi generate pentru ambalarea mărfurilor cuprinse pe următoarele tipuri de documente:

- pe una sau mai multe facturi către un client
- pe unul sau mai multe transferuri către o gestiune
- pe unul sau mai multe avize de ieșire către subunități

Crearea unui colet se poate face în două moduri:

- de pe Livrarea documentelor de ieșire sau de transferuri folosind butonul din imaginea de mai jos

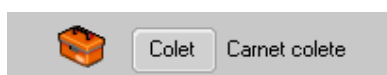


Figura 1.

Dacă la clientul / gestiunea / subunitatea de pe documentul curent mai există un colet care încă nu a fost Operat și/sau Livrat, acesta se poate asocia coletului respectiv sau se poate genera altul.

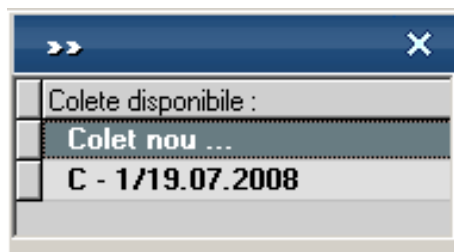


Figura 2.

- de pe Generatoarele de facturi, de avize către subunități sau de transferuri: la fiecare generare de document se creează un nou colet.

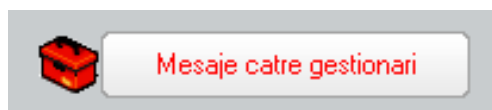
2.2. Trimiterea de mesaje către gestionări prin Mesageria WinMENTOR Enterprise

Mesageria WinMENTOR Enterprise este disponibilă pe orice machetă pe iconul din stânga-sus. Prin intermediul acesteia, gestionării pot fi anunțați că a fost generat un nou colet. Dacă s-a modificat un document inclus deja într-un colet, atunci la click pe butonul



dacă nu se creează un nou colet se generează automat un mesaj, "A fost modificat coletul C...", care poate fi trimis către gestionari.

Pe generatoarele de documente, pe butonul



se poate trimite mesaj de avertizare "A fost pregătit un nou colet".

2.3. Operarea coletelor

După generarea coletului din documentele de ieșiri sau de transferuri, acesta trebuie prelucrat de operatorii care ambalează produsele și pregătesc documentele însoțitoare. Astfel, coletul poate cuprinde următoarele informații:

- Partenerul către care se trimite pachetul poate fi Client, Subunitate sau Gestiune, este completat automat din documentul sursă și nu poate fi modificat;
- Delegatul care va transporta coletul (acesta este completat automat cu cel de pe primul document din colet, dar se poate modifica ulterior);
- Masa și Volumul total al coletului calculate în funcție de masa și volumul produselor din colet;
- Persoanele care răspund de corectitudinea colectării și ambalării produselor ("Persoana colectoare" și "Persoana verificatoare") și datele la care se încheie aceste operații;
- Identificator colet;
- Număr pachete în colet.

Macheta "Colete de livrare" este formată din 3 pagini care oferă imaginea detaliată și de ansamblu a documentelor, gestiunilor și articolelor livrate:

1. "Detalii documente colet" care conține documentele incluse în coletul curent cu structura fiecăruia dintre acestea. Conținutul documentelor se poate vizualiza pe o anumită gestiune selectată la rubrica "Articole numai din gestiunea" sau pe toate gestiunile dacă este bifată opțiunea "Articole indiferent de gestiunea de livrare".

LIVRARE - Detalii colet Subunitate: S. 18-Colete

Colet Serie Nr data OPERAT
 LIVRAT

Partener :
 Sediu :
 Delagat :

Caracteristici colet:
 Masa Volum

Total articole pe gestiuni de livrare Total articole pe colet

Articole indiferent de gestiunea de livrare Documentele coletului

Articole numai din gestiunea

Magazin	Serie Doc	Nr Doc	Data	Tip Document
Magazin 18		1	01.07.2008	F
Gest 18		2	01.07.2008	F
		3	19.07.2008	F
		4	03.07.2008	F

Articol	UM	Cant	Serie	Expirare	Producator
Articol 01	Buc"	1			Partener 15
Articol 02	Buc"	1			

Persoana colectoare Data
 Persoana verificatoare Data

Identificator colet Nr. pachete in colet

Figura 3.

2. "Total articole pe gestiuni de livrare": reprezintă o situație a tuturor articolelor cuprinse pe documentele din prezentul colet, grupate pe gestiuni.

LIVRARE - Detalii colet Subunitate: S. 18-Colete

Colet Serie Nr data LIVRAT

Partener:
Sediu:
Delagat:

Caracteristici colet:
Masa Volum

Detalii documente colet Total articole pe gestiuni de livrare Total articole pe colet

Articole pentru gestiunea de livrare

- Magazin 18
- ▶ Gest 18

Articol	UM	Cant	Serie	Expirare	Producator
▶ Articol 01	Buc"	2			Partener 15
Articol 01	Buc"	1			Partener 15
Articol 01	Buc"	4			Partener 15
Articol 02	Buc"	1			

Persoana colectoare Data

Persoana verificatoare Data






Identificator colet Nr. pachete in colet

Figura 4.



3. “Total articole pe colet”: reprezintă o situație a tuturor articolelor cuprinse pe documentele din prezentul colet, indiferent de gestiunea din care se livrează.

LIVRARE - Detalii colet Subunitate: S. 18-Colete

Colet Serie C Nr 1 data 19.07.2008  OPERAT
LIVRAT   Iesire  Modific 

Partener : Client 02
Sediu : Sediu Firma
Delagat Deleg Client 02

Caracteristici colet:
Masa 17,00 Volum 34,00

Detalii documente colet Total articole pe gestiuni de livrare **Total articole pe colet**

Articol	UM	Cant	Serie	Expirare	Producator
▶ Articol 01	Buc"	2			Partener 15
Articol 01	Buc"	1			Partener 15
Articol 01	Buc"	4			Partener 15
Articol 02	Buc"	1			
Articol 01	Buc"	10			Partener 15

Persoana colectoare ... nedefinit ... nedefinit ... Data
 Persoana verificatoare ... nedefinit ... nedefinit ... Data
 Indentificator colet Nr. pachete in colet

Figura 5.

După pregătirea coletului, acesta trebuie bifat ca “Operat”, moment în care nu se mai pot adăuga documente și sunt blocate toate documentele sursă pentru a nu mai putea fi modificate. Dacă totuși este nevoie să se modifice un document, acesta se poate debloca prin debifarea opțiunii “Operat”. După expedierea coletului, acesta trebuie bifat ca “Livrat”.

LIVRARE - Detalii colet Subunitate: S. 18-Colete

Colet Serie C Nr 1 data 19.07.2008  OPERAT
LIVRAT   Salvez  Renunt 

Partener : Client 02
Sediu : Sediu Firma
Delagat Deleg Client 02

Caracteristici colet:
Masa 7,00 Volum 14,00

Detalii documente colet Total articole pe gestiuni de livrare Total articole pe colet

Figura 6.